

**Список документов,  
предоставляемых одновременно с заявлением  
о назначении негосударственной пенсии**

В случае направления заявления и документов по почте или иным способом (кроме личного обращения) подлинники документов не предъявляются (не направляются), а свидетельствование верности копий прилагаемых документов, установление личности и проверка подлинности (заверение) подписи заявителя на заявлении о назначении негосударственной пенсии может осуществляться:

- а) нотариусом;
- б) должностными лицами консульских учреждений КР в случаях, если лицо находится за пределами территории КР.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документов</b>	<b>Подлинник/копия</b>	<b>Обязательность представления</b>
<b><i>Основные обязательные документы (для всех заявителей)</i></b>			
1	Документ, удостоверяющий личность и место жительства Участника (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством)	Подлинник и копия всех страниц с отметками (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u>
2	Документ, подтверждающий достижение Участником Фонда соответствующего пенсионного основания (пенсионное удостоверение, справка территориального органа Соцфонда или иной документ при необходимости)	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u>
3	Согласие на обработку персональных данных	Подлинник	<u>Обязательно</u>
<b><i>Дополнительные документы (для всех заявителей)</i></b>			
4	Сведения, содержащие банковские реквизиты	Копия (копия остается в Фонде, заверение не требуется)	Необходимо в интересах Участника
<b><i>Дополнительные документы, предоставляемые для подтверждения отдельных пенсионных оснований Участника</i></b>			
5	Справка об инвалидности (для Участников, имеющих право на получение пенсии по инвалидности)	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u> (в случае назначения пенсии в связи с инвалидностью)
6	Справка об обучении (для Участников, имеющих право на получение пенсии по потере кормильца, которые обучаются по очной форме в образовательных учреждениях всех типов и видов до окончания обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет)	Подлинник (остается в Фонде)	<u>Обязательно</u> (в случае назначения и выплаты пенсии в связи с потерей кормильца после 18 лет)
7	Документы, подтверждающие нахождение Участника на иждивении кормильца (свидетельство о рождении, справка, иные документы)	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u> при необходимости
8	Иные документы для подтверждения пенсионных оснований Участника (в зависимости от вида пенсионного основания)	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u> при необходимости
<b><i>Документы, обязательные для представителя Участника</i></b>			
9	Документ, удостоверяющий личность и место жительства представителя Участника	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u> (для любого представителя Участника)
10	Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя Участника (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя)	Подлинник и копия (копия остается в Фонде, подлинник возвращается заявителю)	<u>Обязательно</u> (для законного представителя Участника)
11	Доверенность, предусматривающая нотариально удостоверенное полномочие представителя на подачу заявления о назначении негосударственной пенсии и необходимых документов от имени Участника	Подлинник / нотариально заверенная копия (остается в Фонде)	<u>Обязательно</u> (для представителя Участника по доверенности)
<b><i>Дополнительные документы</i></b>			
12	Иные документы при необходимости		При необходимости